



জীবন বীমা কর্পোরেশন

(একমাত্র রাষ্ট্রীয় জীবন বীমা প্রতিষ্ঠান)

প্রধান কার্যালয়, ২৪ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

স্মারক: ৫৩.১৯.৯০০১.০০৩.০১.০০০.২০২৩-৬৮

তারিখ: ১২ মাঘ, ১৪২৯
২৬ জানু, ২০২৩

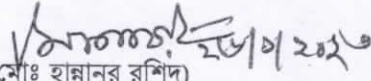
ব্যবসায় উন্নয়ন পরিকল্পনা সম্মেলন-২০২৩ এর নোটিশ

কর্পোরেশনের ব্যবসায় উন্নয়ন পরিকল্পনা সম্মেলন-২০২৩ আগামী ০২ ফেব্রুয়ারি, ২০২৩, ১৯ মাঘ, ১৪২৯ বৃহস্পতিবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় ম্যানেজিং ডাইরেক্টর মহোদয়ের সভাপতিত্বে অফিসার্স ক্লাব, ২৬ বেইলী রোড, রমনা, ঢাকা এর ৩য় তলার হল রুমে অনুষ্ঠিত হবে। সম্মেলনে প্রধান অতিথি হিসেবে জীবন বীমা কর্পোরেশনের পরিচালনা বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয় উপস্থিত থাকার সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। প্রধান কার্যালয়ের সহকারী জেনারেল ম্যানেজার এবং তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাগণসহ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ সম্মেলনে উপস্থিত থাকবেন।

২.০ নিম্নবর্ণিত আলোচ্য সূচি অনুযায়ী প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ (বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত প্রেরিত ছক পূরণ ও রিজিওন কর্তৃক সারসংক্ষেপ তৈরি করে পূর্বেই প্রেরণ করতে হবে) রিজিওনাল ইনচার্জগণকে স্ব-স্ব রিজিওনের কর্পোরেট সেবা দপ্তর ও সেলস অফিসের ইনচার্জগণ-কে সাথে নিয়ে যথাসময়ে সম্মেলনে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো:

আলোচ্যসূচি:-

- ২.১ ২০২২ সালের ব্যবসায় পর্যালোচনা।
- ২.২ ২০২৩ সালের জন্য কর্পোরেশনের রিজিওনভিত্তিক ১ম বর্ষ, নবায়ন ও গুপ বীমা আয়ের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ ও অর্জন সংক্রান্ত বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর।
- ২.৪ বিবিধ।


(মোঃ হান্নানুর রশিদ)

জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)-উন্নয়ন

বিভরণ : কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। জেনারেল ম্যানেজার- প্রশাসন/ ই.ই / আইসিটি/ অর্থ ও হিসাব/ গুপ / টি.এ- প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। রিজিওনাল ইনচার্জ : ডিআরও/ সিআরও/ আরআরও/ কেআরও/ বিআরও/ এসআরও/আরএআরও/এমআরও।
- ০৩। ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার-আইসিটি/গুপ/হিসাব ও অর্থ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। সহকারী জেনারেল ম্যানেজার-টিএ/প্রশাসন/ উন্নয়ন/ই.ই/গুপ/অডিট-প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট-আইসিটি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। নোটিশটি কর্পোরেশনের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার অনুরোধসহ।
- ০৬। ইনচার্জ, কর্পোরেট সেবা দপ্তর (সকল)-
- ০৭। ম্যানেজার-বোর্ড অ্যাফেয়ার্স, চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ০৮। ম্যানেজার-সংস্থাপন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৯। ম্যানেজার-জনসংযোগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ১০। পি এস টু এম.ডি, এম.ডি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ১১। ইনচার্জ, সেলস অফিস (সকল)-