



জীবন বীমা কর্পোরেশন
কর্মচারী প্রশাসন বিভাগ
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

বিষয়: : জীবন বীমা কর্পোরেশনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) টিমের অক্টোবর/২০২১ মাসের সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতির নাম : সেখ কামাল হোসেন, জেনারেল ম্যানেজার-প্রশাসন
তারিখ : ১১-১০-২০২১খ্রিঃ
সময় : দুপুর ১২:০০ ঘটিকা
স্থান : জেনারেল ম্যানেজার-প্রশাসন এর অফিস কক্ষ

সভায় উপস্থিতি কর্মকর্তাগণের তালিকা (পরিশিষ্ট-১)।

উপস্থিত সদস্যগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। সভাপতির অনুমতিক্রমে ম্যানেজার-প্রশাসন ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২২ এর বিষয়বস্তুসমূহ তুলে ধরেন। এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন যে, বিগত সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী এপিএ টিম লিডার ও জেনারেল ম্যানেজার-প্রশাসন মহোদয়ের স্বাক্ষরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তরে ১ম ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য পত্র দেয়া হয়। চাহিদা অনুযায়ী বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর হতে প্রাপ্ত ১ম ত্রৈমাসিক অর্জনসমূহ সভায় উপস্থাপন করেন।

৩.০ সভায় বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২২ এর লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ১ম ত্রৈমাসিক অর্জন ও জীবন বীমা কর্পোরেশনের কার্যক্রম পর্যালোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	চাহিদা অনুযায়ী বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর হতে প্রাপ্ত ১ম ত্রৈমাসিক অর্জনসমূহ সিস্টেমে আপলোডের সুপারিশ করেন।	প্রশাসন বিভাগ প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
২.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে নতুন অন্তর্ভুক্ত ৫টি আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের অর্জন সিস্টেমে এন্ট্রির বিষয়ে কমিটির ধারণা পরিষ্কার নয়। এমতাবস্থায়, ৫টি আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে অর্জনের নিমিত্ত ৫টি কমিটি গঠন করত: কমিটির এবং বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের প্রশিক্ষণ আয়োজনের সুপারিশ করেন।	প্রশিক্ষণ বিভাগ প্রধান কার্যালয়, ঢাকা



জীবন বীমা কর্পোরেশন
কর্মচারী প্রশাসন বিভাগ
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

৪.০ পরিশেষে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

(সেখ কামাল হোসেন)
জেনারেল ম্যানেজার-প্রশাসন
ও
আহবায়ক, এপিএ টিম

অনুলিপি: (সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে)

১. জেনারেল ম্যানেজার (সকল), জীবিক, প্রধান কার্যালয়
২. রিজিওনাল ইনচার্জ (সকল)
৩. ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার (সকল), জীবিক, প্রধান কার্যালয়
৪. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি, জীবিক, প্রধান কার্যালয়
৫. পিএস-টু-ম্যানেজিং ডাইরেক্টর, জীবিক, প্রধান কার্যালয়



জীবন বীমা কর্পোরেশন

(একমাত্র রাষ্ট্রীয় জীবন বীমা প্রতিষ্ঠান)

প্রধান কার্যালয়ঃ ২৪, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

ফোনঃ ৯৫৫১০৯৬, পিএবিএক্স: ৯৫৫১৪২৩-২৪, ৯৫৫২০৪৭-৪৯, ৯৫৫৯৯৫১-২ ফ্যাক্স: ৮৮-০২-৯৫৬১৮২৫, ৮৮-০২-৯৫৫০৭৯৬
পোস্ট বক্সনং-৩৪৫, ৬২৫, জিপিও, ঢাকা, ই-মেইল-info@jbc.gov.bd ওয়েব সাইট: www.jbc.gov.bd



APA টিমের ৩য় মাসিক সভার উপস্থিতি

সভার তারিখ: ১১.১০.২০২১

সভার সময়: দুপুর ১২:০০

স্বাক্ষর

ক্র.সং.	নাম	পদ	স্বাক্ষর
১.	জেনারেল ম্যানেজার-প্রশাসন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	আহবায়ক	
২.	জেনারেল ম্যানেজার, গ্রুপ ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	সদস্য	
৩.	ডেপুটি জেনারেল ম্যানেজার, অর্থ ও হিসাব, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	সদস্য	
৪.	সহকারী জেনারেল ম্যানেজার, মনিটরিং সেল, উন্নয়ন ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়,	সদস্য	
৫.	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি ডিভিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	সদস্য	
৬.	ম্যানেজার, প্রশিক্ষণ/প্রশাসন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	সদস্য	
৭.	জনাব মোঃ মালেক মিয়া, ম্যানেজার-প্রশাসন	সদস্য সচিব	